

BERATERPROFIL

Juliane Wolf

Global Mobility Consulting

Telefon: 0049 172 2886517

E-Mail: wolf@mobilityconsult.de

Web: www.mobilityconsult.de *(im Aufbau)*



PERSÖNLICHE DATEN

Titel: Dipl-Kffr. (FH)

Geburtsjahr: 1975

Auslandserfahrung: 4 Jahre in Großbritannien

Sprachen: deutsch (Muttersprache)
 englisch (verhandlungssicher)
 französisch/ russisch (Grundkenntnisse)

PROFIL

15 Jahre Global Mobility Erfahrung

Hohe Serviceorientierung

Ergebnisorientierte und strukturierte Arbeitsweise

Praxisorientiert, differenzierte Blickweise durch Tätigkeit
als Berater und als Personaler

BERUFLICHER WERDEGANG

seit 2018 - Selbständiger Global Mobility Consultant

2013 - 2017 PricewaterhouseCoopers Frankfurt -
Operational Lead Global Mobility Team Deutschland
(interne Personalabteilung PwC Deutschland)

2007 - 2013 Deloitte GmbH München/Frankfurt -
Global Mobility Beratung und Outsourcing Services

2003 - 2007 Deloitte LLP London -
Global Mobility Outsourcing Services

2002 - 2003 Porsche AG Stuttgart und
Porsche Cars Great Britain - Global Mobility Abteilung

1998 - 2002 Studium der Betriebswirtschaftslehre -
Spezialisierungen: Bankmanagement und Personal

1995 - 2002 Deutsche Bank AG -
Ausbildung mit anschließendem Förderprogramm

BERUFS-/ PROJEKTERFAHRUNG

Management von Entsendungsprogrammen unterschiedlicher
Größe - in der Rolle eines Dienstleisters und als
Personalverantwortlicher im Unternehmen

Vollumfängliche Betreuung von entsandten Mitarbeitern durch
den gesamten Entsendezyklus unter Sicherstellung von
Compliance und Mitarbeiterzufriedenheit

Kostenschätzungen und Vergütungsberechnungen

Erstellung, Review, Benchmarking und Implementierung von
Entsenderichtlinien

Überprüfung, Verbesserung und Dokumentation von
Entsendeprozessen, Training/ Coaching

Branchenerfahrung

Maschinen-/Anlagenbau, Biotechnologie, Medizintechnik,
Automobil, Energie, Chemie, Konsumgüter, Medien,
Tourismus, Informations-/Kommunikationstechnologie,
Steuerberatung/Wirtschaftsprüfung

TÄTIGKEITSSCHWERPUNKTE/ BERATUNGSANGEBOT

Entsenderichtlinien: Benchmarking, Überprüfung, Erstellung
und Implementierung von Entsenderichtlinien - unter
besonderer Berücksichtigung von Vergütungs- und
Besteuerungsansätzen, Kostenüberlegungen sowie der
bestehenden Talentstrategie des Unternehmens

Entsendungsprozesse: Erarbeitung eines robusten Service
Delivery Modells, Prozess-Dokumentation, Erstellung
unterstützender Dokumente, Dienstleister-Auswahl

Betreuung von Entsandten ab dem Zeitpunkt der Auswahl
bis zur Wiedereingliederung nach Rückkehr

Erstellung von Kostenschätzungen und
Vergütungsberechnungen

Training und Coaching von Global Mobility-Mitarbeitern

Interim-Management

Auslandsgeschäftsreisen: Risiko-Analyse und Prozess-Beratung

REFERENZPROJEKTE

Projekt: Erstellung einer Entsenderrichtlinie

Kunde: Pharma- und Laborzulieferer (> 7.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Durchführung von Stakeholder-Interviews
- Konzeptionierung eines Workshops
- Durchführung eines zweitägigen Workshops mit den Global Mobility Mitarbeitern zur Definition der Policy-Inhalte, Aufzeigen von Gestaltungsmöglichkeiten und Beratung hinsichtlich Marktüblichkeit
- Erstellung der Richtlinie in enger Abstimmung mit dem Kunden

Projekt: Beratung bezüglich Möglichkeiten der Partner-Unterstützung

Kunde: Chemieunternehmen (> 19.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Konzeptionierung eines eintägigen Workshops
- Vorstellung möglicher Lösungsansätze zur Unterstützung der mitreisenden Partner von entsendeten Mitarbeitern, Beratung hinsichtlich Marktüblichkeit
- Vorschlag möglicher Dienstleister
- Review der vom Kunden überarbeiteten Richtlinie

Projekt: Erstellung von Vergütungskalkulationen

Kunde: Medizintechnikhersteller (> 7.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Abstimmung des Formats und der Inhalte der Vergütungskalkulation (Errechnung eines ausländischen Netto-/ Bruttobetrags und Definition der Zulagen)
- Erstellung der Vergütungskalkulation nach Erhalt der Mitarbeiter- und Entsendeinformation, Erläuterung der Vergütungsberechnung
- Unterstützung der Global Mobility-Mitarbeiter in Gesprächen mit Entsendungskandidaten bezüglich der Entsendekonditionen
- Unterstützung der Gehaltsabrechnungskollegen bei der Umsetzung in der Gehaltsabrechnung im Heimat- und Gastland

Projekt: Erstellung einer Entsenderrichtlinie inklusive Benchmarking

Kunde: Energieunternehmen (> 8.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Konzeptionierung eines Workshops
- Durchführung eines zweitägigen Workshops zur Definition der Policy-Inhalte, Aufzeigen von Gestaltungsmöglichkeiten, Erstellung einer Zusammenfassung zur Ausgestaltung der wichtigsten Regelungen
- Benchmarking der Regelungsinhalte gegen die Richtlinie von vier Wettbewerbern
- Abschließende Diskussion der Policy-Inhalte und Erstellung der Richtlinie in enger Abstimmung mit dem Kunden

Projekt: Beratung bezüglich einer Entsenderrichtlinie für Young Professionals

Kunde: Tourismusunternehmen (> 60.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Konzeptionierung eines eintägigen Workshops
- Vorstellung möglicher Lösungsansätze zur Gestaltung einer Entsenderrichtlinie für Young Professionals unter besonderer Berücksichtigung von Kostengesichtspunkten sowie einer effizienteren Abwicklung der Entsendung durch den Personalbereich
- Gegenüberstellung von Angeboten der verschiedenen Datenanbietern für Wohnkosten und Lebenshaltungskosten
- Review der vom Kunden erstellten Richtlinie

Projekt: Erstellung von Kostenschätzungen

Kunde: Hersteller von Medizin- und Hygieneprodukte (> 10.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Analyse der bestehenden Entsenderrichtlinie
- Erstellung einer Übersicht zu allen in der Kostenschätzung zu erfassenden Elementen sowie Definition der Datenquellen (z.B. Auswahl Datenanbieter für Wohnungs-/ Lebenshaltungskosten, Datenquelle für Umzugskosten)
- Erstellung von Kostenschätzungen auf Basis erhaltener Mitarbeiter- und Entsendeinformationen und im Rahmen der abgestimmten Vorgehensweise
- Unterstützung der Global Mobility-Mitarbeiter bei Gesprächen mit den Entscheidern im Business in Bezug auf die Inhalte der Kostenschätzung

Projekt: Betreuung von Entsandten im Rahmen eines Full Outsourcing

Kunde: Technologie-Unternehmen (> 37.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Betreuung von ca. 400 entsandten Mitarbeitern des Kunden in der Entsendungsvorbereitung, während der Entsendung und im Rahmen der Repatriierung durch Service Center Teams in Asien, in Europa (London) und in den USA
- Transition: Etablierung der internen Prozesse auf Basis der bestehenden Entsenderichtlinie und gewünschten Prozessabläufe; Konfiguration einer globalen Datenbank zur Speicherung der Mitarbeiterinformationen, zur Berechnung von Vergütungskalkulationen und zur Erstellung von Gehaltsabrechnungsanweisungen, Organisation und Durchführung von Trainings für die HR-Kollegen des Kunden
- Etablierung der Prozesse zur Auslagerung von Prozessschritten in ein Back-Office in Indien
- Erstellung von Kostenschätzungen und Einkommensberechnungen für die Unternehmensentscheidung über die Entsendungsfreigabe
- Erstellung von Entsendeverträgen und Durchführung von Entsendegesprächen
- Enge Zusammenarbeit mit allen Stakeholdern im Unternehmen, den Kollegen in den anderen Service Centern sowie weiteren externen Dienstleistern (z.B. Umzugsunternehmen, Relocation Services)
- Durchführung einer halbjährlichen Überprüfung der Einkommensberechnungen in Bezug auf die Entsendezulagen bzw. das Gehalt
- Kontinuierliche Anpassung von Prozessen zur Verbesserung der Servicequalität sowie Effizienz, Beratung des Kunden in Bezug auf Anpassungsbedarf in der Entsenderichtlinie

Projekt: Prozessberatung Internationale Projekteinsätze

Kunde: Anlagenbau (> 5.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Vorgespräche mit der Personalleitung zum Verständnis des Workshop-Designs und zur Zusammensetzung der Workshop-Teilnehmer
- Konzeptionierung eines Workshops
- Durchführung eines eintägigen Workshops mit allen Stakeholdern im Business und im Personalbereich
- Information über geltende Rechtsvorschriften
- Besprechung und Analyse der existierenden Prozesse sowie der bestehenden Defizite
- Gemeinsame Erarbeitung eines Zielbildes sowie möglicher Lösungsansätze
- Review der vom Kunden erstellten Prozess-Matrix

Projekt: Betreuung von Entsandten im Rahmen eines Full Outsourcing

Kunde: Biotechnologie-Unternehmen (> 4.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Beratung und Betreuung von entsandten Mitarbeitern des Kunden in der Entsendungsvorbereitung, während der Entsendung und im Rahmen der Repatriierung
- Erstellung von Einkommensberechnungen zu Entsendungsbeginn sowie jährliche Überprüfungen
- Erstellung von Entsendeverträgen und Durchführung von Entsendegesprächen
- Beratung in steuer-, sozialversicherungs- und aufenthaltsrechtlichen Aspekten in enger Zusammenarbeit mit den internen Fachabteilungen für Steuern, Sozialversicherung, Arbeitsrecht und Immigration
- Koordination und Zusammenarbeit mit allen Stakeholdern im Unternehmen sowie weiteren externen Dienstleistern (Gehaltsabrechnung, Umzugsunternehmen, Relocation Services etc.)

Erfahrung in der internen Personalarbeit

Arbeitgeber: Steuerberatung/ Wirtschaftsprüfung (> 200.000 Mitarbeiter global)

Umsetzung:

- Fachliche Führung eines Teams von 5 Global Mobility Consultants
- Überprüfung, Überarbeitung und Dokumentation aller bestehenden Entsendungsprozesse
- Erstellung korrespondierender Arbeitsmaterialien für die Mitarbeiter (z.B. Checklisten, Vorlagen, unterstützende Übersichten)
- enge Zusammenarbeit mit internen Experten und externen Dienstleistern zur kontinuierlichen Verbesserung der Prozesse mit den Zielen Sicherstellung von Compliance und Steigerung der Servicequalität
- Beratung der Business Partner, Mitarbeiterverantwortlichen und HR-Kollegen in allen Entsendungsfragen (z.B. Entsendungskonditionen, Kostenverteilungsmodelle) sowie Erarbeitung zielführender Lösungen
- Beratung und Betreuung von Entsandten in der Entsendungsvorbereitung, während der Entsendung und im Rahmen der Repatriierung
- Erstellung von Kostenschätzungen, Einkommensberechnungen und Entsendeverträgen, Durchführung von Entsendegesprächen
- Koordination und Zusammenarbeit mit allen internen und externen Schnittstellen (z.B. Talent Management, Gehaltsabrechnung, Umzugsunternehmen, Relocation Services)
- Beratung in steuer-, sozialversicherungs- und aufenthaltsrechtlichen Aspekten in enger Zusammenarbeit mit den internen Fachabteilungen zur Sicherstellung der Einhaltung internationaler Vorschriften